SİNOP ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA ÖLÇÜTLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, Sinop Üniversitesinde yapılacak akademik yükseltilme ve atanmalarda aranacak asgari koşulları belirlemektir.

KAPSAM

MADDE 2- Bu yönerge, Sinop Üniversitesine atanacak ve yükseltilecek öğretim üyelerinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki koşulların yanı sıra Sinop Üniversitesinde öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmalarda aranan ölçütleri kapsamaktadır.

GENEL İLKELER

MADDE 3- Bu yönerge aşağıdaki genel ilkeler çerçevesinde yürütülür:

1. Yönergede belirlenen ölçütler, ilgili kadroya başvurabilmenin asgari koşullarıdır. Bu ölçütleri yerine getirmiş olmak atanma için yeterlilik sağlandığı anlamına gelmez.

2. Atanma başvuruları, ilanda belirtilen birimlere yapılır. Doktor öğretim üyesi kadroları için başvuruların belirlenen ölçütlere uygunluğu fakültelerde dekanlık, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürlük, rektörlüğe bağlı birimlerde ise rektörlük; doçent ve profesör kadroları için ise Akademik Atama Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonunca incelenerek belirlenir. Ölçütlere uygun olmayan başvuru işleme konulmaz ve bir nüshası birimde kalmak üzere diğer dosyalar aday istediği takdirde iade edilir.

3. Eserlerin yayımlanmış veya DOI numarası almış olması gereklidir.

4. Herhangi bir akademik birimde öğrenci alımı için Yükseköğretim Kurulunun öngördüğü öğretim üyesi sayısına ulaşılıncaya kadar, bu yönergede belirtilen atanma ve yükseltilme için gerekli olan akademik puan şartı aranmaz.

5. Makalelerin basıldığı derginin hangi indekslerde tarandığının aday tarafından belgelenmesi gereklidir. Sempozyum ve kongrelere katılım veya sunum belgelendirilmelidir. Kitap veya bölüm yazarlığında uluslararası ya da ulusal kitabın künyesi eklenmelidir.

6. Adaylar hakkında rapor hazırlayacak olan jüri üyeleri, değerlendirmelerini bu yönergenin Üçüncü Bölümünde yer alan Değerlendirme Ölçütleri ve Puanlama Tablosunu dikkate alarak yaparlar. Raporun sonuç bölümünde ilgili adayın başvurduğu kadroya atanmak için gerekli asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı ve kadroya atanmasının uygun olup olmadığı gerekçeleri ile belirtilmelidir.

UYGULAMA VE YÜRÜTME

MADDE 4- Bu yönerge, Sinop Üniversitesi Senatosunda kabul edilip, Yükseköğretim Kurulunun onayından sonra yürürlüğe girer. Bahsi geçen uygulama esaslarının yürürlüğe girdiği tarihte 28/06/2016 tarih ve 2016/80 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen, Yükseköğretim Genel Kurulunun 20/07/2016 tarihli toplantısında uygun bulunarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 27/07/2016 tarihli ve 82444403-299-45/650 sayılı yazısı ile uygun görüldüğü bildirilen Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi yürürlükten kalkar.

MADDE 5- Sinop Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi Sinop Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

TANIMLAR

MADDE 6- Bu yönergede geçen başlıca kavramların anlamı ve kısaltmaların açılımı aşağıdaki gibidir:

Akademik Atama Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu: Profesör ve doçent kadrolarına, ayrıca gerek görüldüğünde doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuran adayların dosyalarını bu yönerge hükümlerine göre değerlendirmek üzere, üyeleri Rektör tarafından belirlenen en az 3 profesörden oluşan kuruldur.

Deneme Dersi Değerlendirme Formu: Adayın, deneme dersi performansının değerlendirildiği formdur.

Deneme Dersi: Adayın, Deneme Dersi Değerlendirme Formundaki kriterlere göre değerlendirildiği derstir.

Deneme Dersi Komisyonu: (Değişik: 25/09/2019 tarihli ve 2019/139 sayılı Senato Kararı) Doktor öğretim üyesi veya doçent (Üniversitelerde görev yapmakta/yapmış olan ders veren kadrolu öğretim elemanları hariç) atamalarında, jüri üyelerinin değerlendirmesinden başarılı olan adayların deneme dersini değerlendirmek üzere, fakültelerde dekan diğer birimlerde müdür tarafından belirlenmiş, en az birisi adayın alanıyla ilgili olmak üzere doktor öğretim üyeliği adayı için profesör veya doçentlerden; doçent adayı için profesörlerden oluşan üç kişilik kuruldur.

Puanlama Tablosu: Bu yönerge ile belirlenen öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma işlemlerinde kullanılan ve Üçüncü Bölüm'de yer alan tablodur.

Rektör: Sinop Üniversitesi Rektörü

İKİNCİ BÖLÜM

AKADEMİK YÜKSELTİLME VE ATANMA ŞARTLARI

A) PROFESÖRLÜĞE YÜKSELTİLME VE ATANMA ŞARTLARI

MADDE 7- (Değişik: 25/09/2019 tarihli ve 2019/139 sayılı Senato Kararı) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri saklı kalmak kaydıyla profesörlüğe yükseltilme ve atanma şartları aşağıda verilmiştir:

1. Üniversitelerarası Kuruldan alınan doçentlik belgesinde yazan bilim alanı ile müracaat edilen kadro alanı arasında ilişki bulunmak.
2. **Fen ve Mühendislik alanı için;** doçent unvanını aldıktan sonra puanlama tablosu **A1-A8**'den ***en az 300 puan*** olmak kaydıyla toplamda ***en az 400 puan*** almış olmak.
   A1-A8'den alınan puanlar adayın lisansüstü tezlerinden üretilmemiş yayınlardan alınmalıdır.
3. **Sağlık Bilimleri alanı için;** doçent unvanını aldıktan sonra puanlama tablosu **A1-A8**'den ***en az 300 puan*** olmak kaydıyla toplamda ***en az 400 puan*** almış olmak.
   A1-A8'den alınan puanlar adayın lisansüstü tezlerinden üretilmemiş yayınlardan alınmalıdır.
4. **Sosyal Bilimler alanı için;** doçent unvanını aldıktan sonra puanlama tablosu **A1-A8'**den ***en az 200 puan*** olmak kaydıyla toplamda ***en az 300 puan*** almış olmak.
   A1-A8'den alınan puanlar adayın lisansüstü tezlerinden üretilmemiş yayınlardan alınmalıdır.
5. **Güzel Sanatlar alanı için;** doçent unvanını aldıktan sonra puanlama tablosu **A1-A8** veya **G1-G9**'dan ***en az 200 puan*** olmak kaydıyla toplamda ***en az 300 puan*** almış olmak.
   A1-A8'den alınan puanlar adayın lisansüstü tezlerinden üretilmemiş yayınlardan alınmalıdır.

B) DOÇENTLİK KADROSUNA ATANMA ŞARTLARI

MADDE 8- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri saklı kalmak kaydıyla doçentlik kadrosuna başvuru ve atanma şartları aşağıda verilmiştir:

1. Üniversitelerarası Kuruldan doçent unvanını almış olmak. (Doçentlik unvanı yurtdışından alınmış ise Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanması gereklidir.)
2. **(Değişik: 25/09/2019 tarihli ve 2019/139 sayılı Senato Kararı)** Adayın, bu Yönergenin 10. Maddesinde belirtilen deneme dersi ilkeleri çerçevesinde deneme dersinden başarılı olması gerekir. (Üniversitelerde görev yapmakta/yapmış olan ders veren kadrolu öğretim elemanları hariç)
3. Üniversitelerarası Kuruldan alınan doçentlik belgesinde yazan bilim alanı ile müracaat edilen kadro alanı arasında ilişki bulunmak.

C) DOKTOR ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE ATANMA ŞARTLARI

MADDE 9- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri saklı kalmak kaydıyla doktor öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma şartları aşağıda verilmiştir:

1. Doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik derecesi almış olmak. (Doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik derecesi yurtdışından alınmış ise Üniversitelerarası Kurulca denkliğinin onaylanması gereklidir.)

2. Adayın bilim alanı ile müracaat ettiği kadro alanı arasında ilişki bulunmak.

3. Fen ve Mühendislik, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler alanlarında adayın puanlama tablosu A1-A8'den ***en az 60 puan***, Güzel Sanatlar alanında A1-A8 veya G1-G9'dan ***en az 60 puan*** alması zorunludur.

4. Adayın, bu yönergenin 10. maddesinde belirtilen deneme dersi ilkeleri çerçevesinde deneme dersinden başarılı olması gerekir.

DENEME DERSİ İLKELERİ

MADDE 10- Aday, aşağıdaki ilkeler çerçevesinde deneme dersine tabi tutulur.

1. Deneme dersinin tarihi ve yeri, dersin sunulacağı tarihten önce ilgili birim tarafından adaya bildirilir ve ilgili birimde ilan edilir.

2. Deneme dersi, adayın başvuru dosyasını ilgili birime teslim ederken önerdiği üç farklı konu arasından Deneme Dersi Komisyonu tarafından ders sunumu öncesi belirlenen konuda verilir.

3. Deneme dersi, Sinop Üniversitesi öğretim elemanı ve öğrencilerine açık olup süresi 45 dakikadır. Deneme dersi kamera ile kayıt altına alınır.

4. Komisyon, adayı Deneme Dersi Değerlendirme Formundaki kriterlere göre değerlendirir.

5. Deneme Dersi Değerlendirme Formu, komisyon üyeleri tarafından ayrı ayrı doldurulur. Puanlama neticesinde, komisyon üyelerinin en az ikisinden 100 üzerinden 70 ve üzeri puan alan aday başarılı sayılır.

6. Komisyon, Deneme Dersi Değerlendirme Formlarını ve kamera kaydını Sonuç Tutanağı ekinde üç iş günü içerisinde ilgili akademik birime teslim eder.

D) DOKTOR ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YENİDEN ATANMA ŞARTLARI

MADDE 11- Halen doktor öğretim üyesi olarak görev yapan öğretim üyelerinin, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri saklı kalmak koşuluyla doktor öğretim üyeliğine yeniden atanma şartları aşağıda verilmiştir:

Son atanma tarihinden itibaren puanlama tablosu A1-A8'den veya G1-G9'dan ***en az 100 puan*** olmak kaydıyla toplamda ***en az 200 puan*** alınması zorunludur (Puanlar 4 yıllık atamalar için geçerli olup kısa süreli atamalarda puan/yıl oranı dikkate alınır.)

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

PROFESÖRLÜK, DOÇENTLİK VE DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞVURULARINDA ARANACAK DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ VE PUANLAMA TABLOSU

A. BİLİMSEL YAYINLAR VE ATIFLAR*	**PUAN**
1. SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded), SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts & Humanities Citation Index) kapsamındaki dergilerde yayımlanan;	
a) özgün makale veya derleme	**100**
b) teknik not, vaka takdimi, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum vb. yazılar	**50**
2. A1 kapsamı dışında kalan uluslararası alan indekslerinde[1] taranan dergilerde yayımlanan	
a) özgün makale veya derleme	**70**
b) teknik not, vaka takdimi, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum vb. yazılar	**35**
3. A1 ve A2 kapsamı dışında kalan uluslararası indekslerde ve TÜBİTAK ULAKBİM ulusal veri tabanında taranan dergilerde yayımlanan;	
a) özgün makale veya derleme	**50**
b) teknik not, vaka takdimi, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum vb. yazılar	**25**
4. A1-A3 kapsamı dışında kalan hakemli dergilerde[2] yayımlanan;	
a) özgün makale veya derleme	**30**
b) teknik not, vaka takdimi, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum vb. yazılar	**15**
5. Popüler bilimsel dergilerdeki yayınlar	**10**
6. a) Alanında uluslararası yayınevleri[3] tarafından yabancı dilde yayımlanan;	
- Kitap yazarlığı	**120**
- Kitapta editörlük	**100**
- Kitapta bölüm yazarlığı	**80**
- Ansiklopedi bölüm yazarlığı	**40**
- Ansiklopedi madde yazarlığı	**20**
b) Alanında uluslararası yayınevleri[3] tarafından Türkçe yayımlanan;	
- Kitap yazarlığı	**100**
- Kitapta editörlük	**80**
- Kitapta bölüm yazarlığı	**60**
- Ansiklopedi bölüm yazarlığı	**30**
- Ansiklopedi madde yazarlığı	**15**
c) Alanında ulusal yayınevleri[4] tarafından yayımlanan;	
- Kitap yazarlığı	**90**
- Kitapta editörlük	**70**
- Kitapta bölüm yazarlığı	**50**
- Ansiklopedi bölüm yazarlığı	**30**
- Ansiklopedi madde yazarlığı	**15**
d) Alanında uluslararası/ulusal yayınevleri[3,4] tarafından yayımlanan;	
- Kitap çevirisi	**60**
- Kitap bölümü çevirisi	**25**
e) Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik kitaplarında editörlük	**15**
7. Patent ve faydalı model	
- Uluslararası patent	**200**
- Ulusal patent	**120**
- Faydalı model ve tesciller	**70**
8. a) Uluslararası bilimsel etkinliklerde sözlü veya poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan;	
- Tam metin bildiri	**15**
- Özet metin bildiri	**10**
b) Ulusal bilimsel etkinliklerde sözlü veya poster olarak sunulan ve bildiri kitabında yayımlanan;	
- Tam metin bildiri	**12**
- Özet metin bildiri	**8**
9. Atıflar (Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar hariç; atıf başına)	
- SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde	**15**
- SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamı dışındaki dergilerde	**5**

- Uluslararası yayınevleri[3] tarafından yayımlanmış kitaplarda - Ulusal yayınevleri[4] tarafından yayımlanmış kitaplarda	**20** **10**
B. DERGİLERDE EDİTÖRLÜK, YAYIN KURULU ÜYELİĞİ VE HAKEMLİK	
a) SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde; - Baş editörlük (her bir yıl için) - Editörlük/Yayın kurulu üyeliği (her bir yıl için) - Hakemlik (yayın başına) **b) SCI, SCI- Expanded, SSCI, AHCI kapsamı dışındaki uluslararası veya ulusal hakemli dergilerde;** - Baş editörlük - Editörlük/Yayın kurulu üyeliği - Hakemlik	 **75** **25** **10** **40** **15** **5**
C. ARAŞTIRMA FAALİYETLERİ	
Bilimsel Araştırma Projeleri: **a) Uluslararası kuruluşlarca (NATO, NSF, AB Çerçeve Programı vb.) desteklenmiş projelerde;** - Yürütücü - Araştırmacı **b) TÜBİTAK ve diğer resmi kurumlarca desteklenmiş projelerde;** - Yürütücü - Araştırmacı **c) Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince veya özel kuruluşlarca desteklenmiş projelerde;** - Yürütücü - Araştırmacı **d) Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği faaliyetleri çerçevesinde;** - Üniversite-Sanayi işbirliği ile ilgili proje yapmak - Üniversitelerde kurulmuş olan Teknokent, Teknopark ve Tek-Mer bünyesinde araştırma şirketi kurarak faaliyette bulunmak - Üniversitelerde kurulmuş olan Teknokentlerde faaliyet gösteren şirketlerde veya Sanayi Şirketlerine, projelerine danışmanlık/görev yapmak	 **100** **50** **70** **35** **20** **10** **60** **50** **35**
D. EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ	
1. Sonuçlandırılmış lisansüstü tez danışmanlığı/ İkinci danışmanlık (her bir tez için) - Yüksek Lisans - Doktora	 **10** **30**
2. Son beş yılda önlisans, lisans ve/veya lisansüstü düzeyde verilen her bir ders için (Bu bölümden en fazla 20 puan alınabilir)	**5**
3. **a) İdari görevler (Görev gün sayısına bakılmaksızın her yıl için)** -Müdür -Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı -Bölüm Başkanı -Bölüm Başkan Yardımcısı/Anabilim Dalı Başkanı (Bu kısımdaki puanlar vekâleten yürütülen görevler için de geçerlidir.)	 **30** **20** **10** **5**
b) Birim Senato Üyeliği, Koordinatörlük, Komisyon Üyeliği, Akademik Danışmanlık (Erasmus, Mevlana, Farabi, Kalite Komisyonu, Kulüp Akademik Danışmanlığı, Öğrenci Akademik Danışmanlığı vb.) (Bu bölümden en fazla 30 puan alınabilir.)	**5**
E. ÖDÜLLER	
Ödül (yayın teşvik ödülleri hariç) **a)** Uluslararası ödüller **b)** Ulusal ödüller ve üniversite ödülleri (Bu bölümden her yıl en fazla iki ödül puanlamada dikkate alınır)	 **20** **10**
F. DİĞER AKADEMİK FAALİYETLER	

a) Uluslararası bilimsel etkinliklerde;	
- Başkanlık	**40**
- Davetli konuşmacı	**30**
- Düzenleme Kurulu/Bilim Kurulu üyeliği	**20**
b) Ulusal bilimsel etkinliklerde;	
- Başkanlık	**30**
- Davetli konuşmacı	**20**
- Düzenleme Kurulu/Bilim Kurulu üyeliği	**10**
G. SANATSAL FAALİYETLER**	
1. Özgün sanat eseri[5], icra çalışması veya telif haklarının sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması	
- Yurtdışındaki kurumlarca	**50**
- Yurtiçindeki kurumlarca	**25**
2. Özgün sanat eseri ve icra çalışmalarının ticari bandrollü olarak CD, DVD vb. kayıt ortamlarında yayımlanmış olması	
- Yurtdışında	**30**
- Yurtiçinde	**15**
3. Özgün sanat eseri ve icra çalışmaları ile faaliyette bulunmak	
a) Uluslararası	
- Kişisel	**100**
- Karma/grup	**25**
b) Ulusal	
- Kişisel	**60**
- Karma/grup	**15**
4. Öğrencilerin eser ya da yorumlarıyla gerçekleştirilen etkinliklere rehberlik yapmak (sergi, konser, dinleti, workshop, gösteri vb.)	
- Uluslararası	**20**
- Ulusal	**10**
5. Üniversite bünyesinde kişisel ya da karma faaliyetlerde bulunmak (konser, dinleti, resim, fotoğraf, grafik, tasarım sergisi)	**10**
6. Bienal, festival, sempozyum gibi sanatsal etkinliklerde sanatçı listesinde yer alarak kişisel faaliyetlerde bulunmak (sergi, workshop, çalıştay, proje)	
a) Uluslararası	
- Kişisel	**80**
- Karma	**20**
b) Ulusal	
- Kişisel	**60**
- Karma	**15**
7. Bienal, festival gibi etkinliklerde sanatçı listesinde yer almadan atölye çalışmalarında sanatsal etkinlikte bulunmak ve görev almak	
-Uluslararası	**10**
-Ulusal	**5**
8. Kurum ve kuruluşlarca uygulanmış grafik tasarımlar (kitap kapağı, logo, afiş, broşür vb.) (Bu bölümden en fazla 40 puan alınabilir)	**20**
9. Küratörlük	
- Uluslararası	**20**
- Ulusal	**10**
H. TOPLUMSAL KATKI	
a. Sertifika Programları	
-Halka açık olan sertifika programlarında ders/seminer vermek (Her bir ders saati için 1 puan)	**2**
b. Sosyal Sorumluluk Projesi	
- Proje sorumlusu/yürütücü	**20**
- Projede görev almak	**10**
c. Sosyal Faaliyet	
Kurumumuzla diğer kurum ve kuruluşlar arasında gerçekleşen yazışmalar kapsamında;	
-Konferans vermek/sunum yapmak	**10**
-Panelist/Moderatör olarak görev almak	**10**

-Milli/Dini gün ve haftalarda topluluğa yönelik olarak sunum/konuşma yapmak	**10**
-Radyo, televizyon vb. basın yayın organlarında uzmanlık alanı ile ilgili konuşma yapmak	**10**

Yazar Sayısına Göre Puanlandırma

Yazar Sayısı	Puan x Katsayı
Bir	x1,0
İki	x0,8
Üç	x0,7
Dört	x0,5
Beş ve daha fazla	x0,4

(Puanlandırma A1-A8 arasındaki faaliyetler için geçerlidir)

Örnek: SCI kapsamındaki 2 isimli bir makalede her bir yazar 80 (100x0,8=80) puan alır.

[1] **Uluslararası Alan İndeksleri:** Üniversitelerarası Kurulun doçentlik kriterlerinde belirlenen ve güncellenen temel alan indeksleri

[2]**Hakemli Dergi:** Editörü ve en az beş değişik üniversitenin öğretim üyelerinden oluşmuş danışmanlar grubu olan, bilimsel/sanatsal özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az iki kez yayımlanan üniversite kütüphanelerinde erişilebilir olan dergi.

[3]**Uluslararası Yayınevi:** En az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar dünyanın bilinen üniversitelerinin kataloglarında yer alan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayınlamış olan yayınevi.

[4]**Ulusal Yayınevi:** En az beş yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye'deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevi.

[5]**Özgün Sanat Eseri:** Resim, müzik, grafik, fotoğraf, seramik, heykel, geleneksel el sanatları, mimari projeler, tekstil, tiyatro, sinema vb. sanat üretimlerini ifade eder.

[*]Sinop Üniversitesi bünyesindeki dergilerde yayımlanan eserlere % 50 ilave puan verilir.

[**]Güzel Sanatlar alanı ve ilişkili alanlar için geçerlidir.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
21/11/2018	2018/197
Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
25/09/2019	2019/139
30/12/2019	2019/208