



SINOP ÜNİVERSİTESİ

Haber Koordinatörü Görev Tanımı

Doküman Kodu	GRV-PRS-028
Yürürlük Tarihi	02.01.2019
Revizyon Tarihi/No	.../00
Sayfa No:	Sayfa 1/1

Bu görev tanımı formu;
26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

BİRİMİ	Basın-Yayın ve Halka İlişkiler Müdürlüğü
GÖREV ADI	Haber Koordinatörü
GÖREV ALANI	Bulunduğu birimin yöneticisine karşı sorumludur.
GÖREV ve SORUMLULUKLAR	<ol style="list-style-type: none">1. Üniversitenin düzenlenecek/düzenlenmiş olan faaliyet ve etkinliklerini, yazılı ve görsel olarak; bölgesel, ulusal ve uluslararası haber ajanslarıyla, haber siteleriyle, hızlı ve etkin bir şekilde kamuoyuyla paylaşılması amacıyla haber servisi hizmetlerini yürütmek,2. Rektörün gerçekleştireceği basın toplantılarını hazırlamak ve konu ya da konular için rektöre bilgi toplamak,3. Amirlerince verilecek benzeri nitelikteki görevleri yapmak,4. Medyada Üniversitemizle ilgili çıkan yanlış ve eksik haber, yorum ve yazıları tekdip edip, doğru bilgilendirmeyi sağlamak,5. Medyada Üniversitemizle ilgili çıkan haberleri toplamak ve arşivlemek,6. Basın bülteni, basın açıklaması ve kamuoyu duyurularının hazırlanması, bunlara ait fotoğraflar ile birlikte medyaya dağıtılmasını sağlamak,7. Kendisine verilen görevleri diğer birim personeliyle işbirliği içinde yürütmek,8. Üniversitemiz bülteninde yayınlanacak haberleri toplamak, düzenlemek,9. Rektörlük ve akademik birimden gelen talepleri karşılamak,10. İldeki yerel basın mensuplarıyla iletişim halinde olmak,11. Üniversite resmi web sitesine girilecek haber, duyuru ve benzeri yazırları takip ederek, güncellemek,12. Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,13. Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli Kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli Önlemleri almak.(PUKÖ)14. Yetkili amirin vereceği diğer görevleri yapmak.
Yasal Dayanak	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği

Bu formda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum./..../2019

Unvanı Adı Soyadı :		İmza :
--------------------------------	--	---------------

ONAYLAYAN

Unvanı Adı Soyadı :		İmza :
--------------------------------	--	---------------

Not: Bu Formun ıslak imzalı bir nüshası Kalite Yönetim Birimi'ne gönderilecektir.

